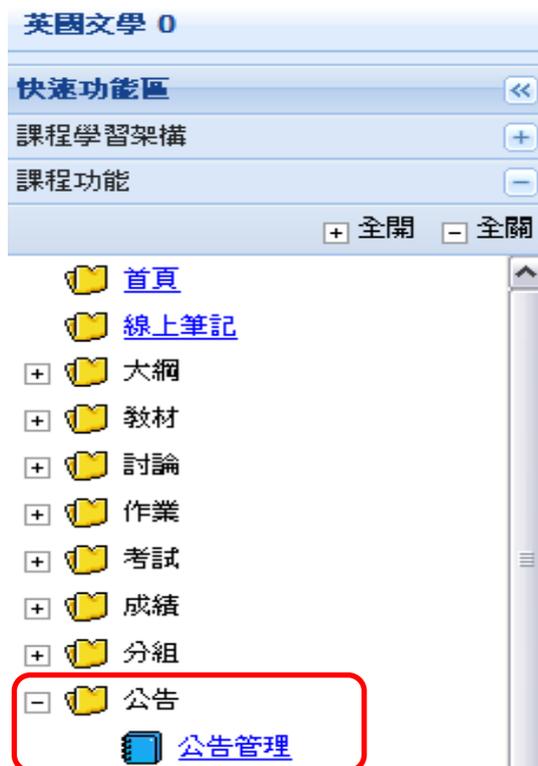


新增公告

1. 進入 iCAN5 遠距教學平台後選擇您要進入的課程。



2. 進入課程頁面=>點選左方「課程功能」中公告旁的 全開 => 「公告管理」。



3. 公告管理=>點選「新增公告」。



4. 依需求編寫公告標題及公告內容(*為必填欄位)。

*公告標題	課程大綱已上傳	
起始日期	<input checked="" type="radio"/> 立即公告 <input type="radio"/> 預約公告	
發送E-MAIL通知	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	
公告課程	<input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程 選擇其他課程	
上傳附件	檔案描述	<input type="text"/>
	上傳檔案	<input type="text"/> 瀏覽... <input type="button" value="上傳"/>
	課程總使用容量	<input type="text"/> 300.16 MB/700MB <small>檔案名稱長度限制為 200 字</small>

*公告內容

原始碼 **B** *I* U x_2 x^2 大小

課程大綱已上傳，同學可自行下載。|

5. 請依需求選擇起始日期 「立即公告」或「預約公告」。

*公告標題	課程大綱已上傳
起始日期	<input checked="" type="radio"/> 立即公告 <input type="radio"/> 預約公告
發送E-MAIL通知	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
公告課程	<input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程 選擇其他課程

「立即公告」：學生可以立即看到老師新增的公告。

「預約公告」：學生可以在老師設定的指定日期看到公告。

6. 依需求選擇是否「發送 E-MAIL 通知」給學生。

*公告標題	課程大綱已上傳
起始日期	<input checked="" type="radio"/> 立即公告 <input type="radio"/> 預約公告
發送E-MAIL通知	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
公告課程	<input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程 選擇其他課程

點選「是」的話，學生可透過 E-MAIL 通知得知教師有新增公告。

7. 若要将公告同時發佈到其他任課班級，請點選「選擇其他課程」，再勾選要同時發佈的課程，例如再勾選「101 測試課程 02」。

*公告標題	課程大綱已上傳
起始日期	<input checked="" type="radio"/> 立即公告 <input type="radio"/> 預約公告
發送E-MAIL通知	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
公告課程	<input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程 選擇其他課程 <input type="checkbox"/> iCAN5測試課程30 () - 1011 大傳 0 <input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程02 () - 1011 日文 0
檔案描述	
上傳附件	上傳檔案 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>
課程總使用容量	 300.16 MB/700MB

8. 若需上傳附件，請點選「瀏覽」。檔案選擇完成後，再點選「上傳」。

*公告標題	課程大綱已上傳
起始日期	<input checked="" type="radio"/> 立即公告 <input type="radio"/> 預約公告
發送E-MAIL通知	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
公告課程	<input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程 選擇其他課程 <input type="checkbox"/> iCAN5測試課程30 () - 1011 大傳 0 <input checked="" type="checkbox"/> 101測試課程02 () - 1011 日文 0
檔案描述	
上傳附件	上傳檔案 <input type="text" value="C:\Users\LYR\Desktop\課程大"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/> <small>檔案名稱長度限制為 200 字</small>
課程總使用容量	 300.16 MB/700MB

9. 拉至下方點選「確定」完成。



10. 出現「公告新增完成」=> 點選「確定」=> 完成公告新增。

