教材-上傳教材

1. 進入 iCAN5 教學平台後選擇您要進入的課程



2. 進入課程頁面 => 點選左方「課程功能」中教材旁的 + 全開 => 「上傳教材」



3. 上傳教材 => 「上傳」

ican	15測試課程01 0,	• > 教材 • > 上傳編	紋材 ▾│上傳敎材					🕜 使用武
R	上傳 尾 批次上傳	厚 🧰 建立新資料夾	🖗 編輯 🎯 刪除 🔓	移動	出次下載	🎯 歴程	排序:名稱 🔽	由小到大 🔽
				3	分組:教材	*		
	名稱 (資料夾數	/ 檔案數)	課程學習架構	說明	大小	修改日期	開放日期	
	@ <u>+3.bmp</u>				2.25 MB	2011/9/7 15:5	6	<u>下載</u>
	@ <u>01.bmp</u>			0 1	2.25 MB	2011/9/6 12:0	5	<u>下載</u>
	@ <u>02.bmp</u>				2.25 MB	2011/9/6 12:0	5	<u>下載</u>
	@ <u>03.bmp</u>				2.25 MB	2011/9/6 12:0	6	<u>下載</u>

4. 點選「瀏覽」=> 選擇您要的檔案 => 開啟

iCAN5測試課程01 0 ▼	> 教材 ▼ > 上傳教材 ▼ 上傳教材				🕜 使用說	9	
🔒 上傳 尾 批次上傳	💼 建立新資料夾 🦃 編輯 🎯 刪除 📴 移動 🚦	批次下載 🤇	🎽 歴程	排序: 名和	甫 🛛 🖌 🖌	-	
	Я	₩ 組: 教材		*			
*上傳檔案		· 瀏覽	」「「「「「「「」」」	度限制為 200 -	字		
*檔案位置			至禄故安				2 🛛
開放日期	□ 日期格式爲:yyyy/M/a	」 <i>、若不輸入</i> ま	查詢():	🗀 新資料夾	~	G 🟚 📂 🖽 -	
說明			1000 我最近的文件	01 2 2			
課程總使用容量	25.47 MB/100MB		问 点面				
* 爲必塡欄位			我的文件				
			我的電腦				
例如: 點選	'1」=> 選擇 ' 開啟」		網路上的芳鄰	檔名(N):	1 彩布地安 (4 h)		開啓(0)

請注意:上傳的教材檔案請勿超過 200MB。

5. 若有新建立資料夾的話,即可在檔案位置選擇已新增完成的資料夾名稱,例如選擇「iCAN 教材新增」。(新建立資料夾的方式請見 A-1 建立新資料夾)

*上傳檔案	C:\Users\LYR\Desktop\1.jpg	瀏覽 檔案名稱
"檔案位置	/iCAN教材新增 ▼	
開放日期	/ /iCAN教材新增	式為:yyyy/M/d,若不翰人表示立即開放
診明	說明教材注意事項	*
a/a 7.1		T
課程總使用容量	2.11 MB	/100MB

* 為必填欄位

6. 「開放日期」指教材開放給學生下載的日期。「開放日期」及「說明」請教師視課程需求 填寫。

*上傳檔案	C:\Users\LYR\Desktop\1.jpg	瀏覽 檔案名稱長
*檔案位置	/iCAN教材新增 ▼	
開放日期	🔟 E#Meta	:yyyy/M/d,若不瀚人表示立即開放
說明	說明教材注意事項 顧示月曆	-
課程總使用容量	2.11 MB/10	OMB

* 為必填欄位

7. 點選「確定」完成

確定

iCAN5測試課程01 0)▼ > 教材 ▼ > 上傳教材 ▼ 上傳教材	🕜 使用說明
👰 上傳 🗟 批次上	· 傳 🗋 建立新資料夾 🧐 編輯 🜍 刪除 📪 移動 🚽批次下載 🍑 歷程 排序: 名稱	🔹 由小到大 🔽
	分組:教材	
*上傳檔案	C:\Documents and Settings\iii\My Documents\amber制 (瀏覽) 檔案名稱長度限制為 200 字	
"檔案位置		
開放日期	2011/09/08 10 日期格式為:yyyy/M/d,若不輸入表示立即開放	
說明	test A	
課程總使用容量	27.72 MB/100MB	
* 爲必塡欄位		確定 取消
檔案上傳完	版 => 點選 確定」鍵=>教材上傳完成	
muows mie		
A +++=		
🚺 187	€上19元/以 ·	

上傳教材-批次上傳

批次上傳:教師可同時上傳教材,一次最多可上傳五個教材檔案。

1. 批次上傳教材: 點選「批次上傳」

美國文學 0 ▼ > 教材 ▼ > 上傳教材 ▼ 上傳教材				
尾 上傳 尾 批次上傳 🗀 建立新資料夾 🔇	🛛 編輯 🔞 刪除 📪 移動 🕞 批次下載 🥨 歷程			
🔲 名稱 (資料夾數 / 檔案數)	課程學習架構 說明			
🔲 🛅 課程大綱 (0 / 0)	未設定			

2. 可同時上傳多個檔案。例如點選上傳檔案1和上傳檔案2的「瀏覽」,選擇教材檔。

請注意:上傳的教材,單一檔案請勿超過 200MB。

美國文學 0 ▼ > 教材 ▼ > 上傳	教材 ▼ 上傳教材
🗟 上傳 尾 批次上傳 🚞 建立	新資料夾 🧐 編輯 🔞 刪除 📮 移動 🔛批次下載 🥨 歷程 🧕 分組:
*上傳檔案 1	
"檔案位置	
開放日期	10 日期格式為:, 若不輸入表示立即開放
說明	
*上傳檔案 2	[] 瀏覽 檔案名稱長度限制為 200 字
*檔案位置	
開放日期	10 日期格式為:, 若不輸入表示立即開放
說明	

3. 再選擇「檔案位置」及輸入「開放日期」與「說明」。

*上傳檔案 1	C:\Users\LYR\Desktop\J	AVA\01.JPG 瀏覽 檔案名
檔案位置	1	
開放日期	2011/11/08	🔟 日期格式為: , 若不輸人表示立即開放
說明	注意事項	~
*上傳檔案 2	C:\Users\LYR\Desktop\J	AVA\01-1.jpg 瀏覽 《激素名
檔案位置	/iCAN教材新增 ▼	
開放日期	2011/11/09	🔟 日期格式為: • 若不翰人表示立即開放
20.00		×

4. 最後按畫面右下角的「確定」即完成教材批次上傳。



「批次上傳」與「上傳」的操作步驟相同,詳見第1頁上傳教材功能。