

教材-上傳教材

1. 進入 iCAN5 教學平台後選擇您要進入的課程

系級	課程名稱	授課老師
(全)體育 0	iCAN5測試課程01	教室 蕭明婧 李玉如
全人國文 0	iCAN5測試課程02	教室 ADMIN

例如：點選「iCAN5 測試課程 01」

2. 進入課程頁面 => 點選左方「課程功能」中教材旁的 全開 => 「上傳教材」

iCAN5測試課程01 0

快速功能區

課程學習架構

課程功能

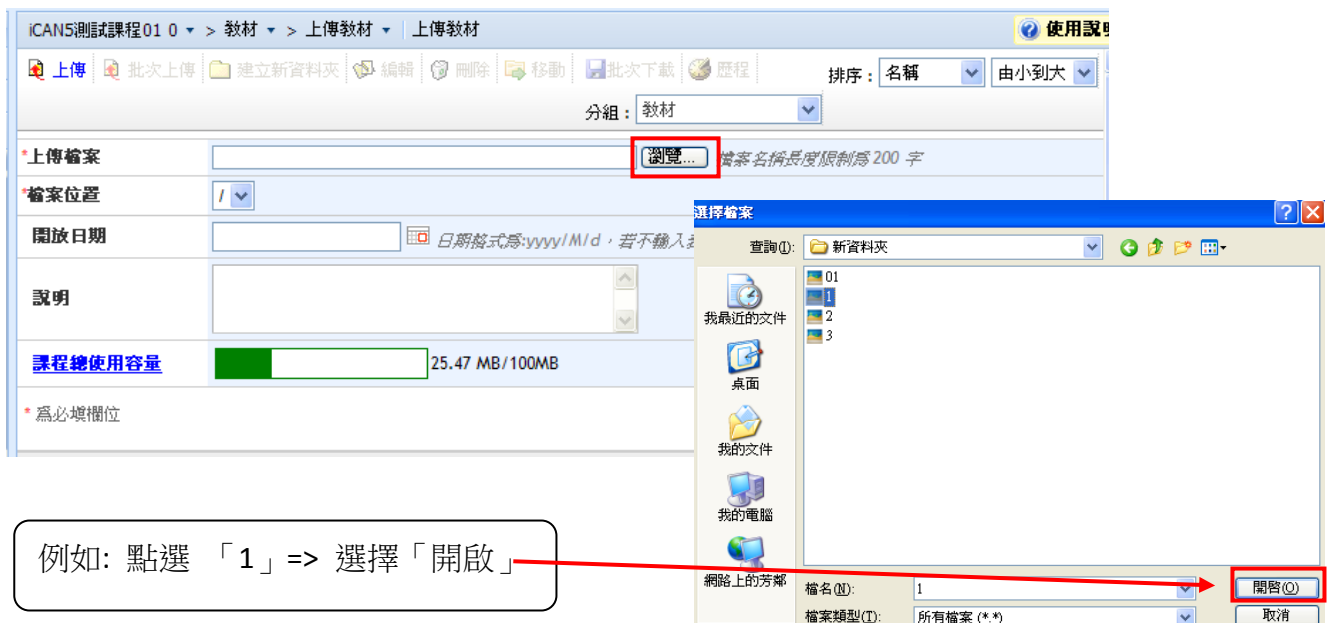
+ 全開 - 全關

- 首頁
- 線上筆記
- + 大綱
- 教材
 - 上傳教材
 - 線上參考資源
- + 討論

3. 上傳教材 => 「上傳」

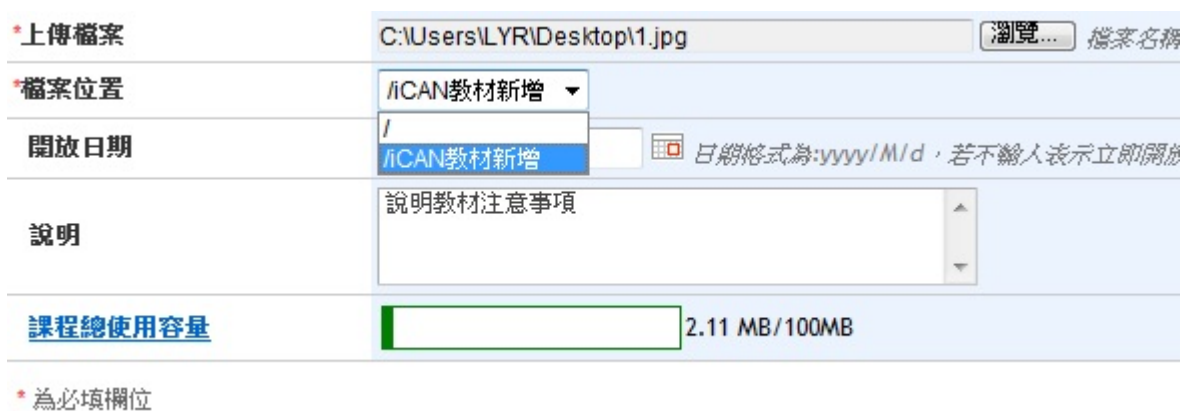


4. 點選「瀏覽」=> 選擇您要的檔案 => 開啟



請注意：上傳的教材檔案請勿超過 200MB。

5. 若有新建立資料夾的話，即可在檔案位置選擇已新增完成的資料夾名稱，例如選擇「iCAN教材新增」。(新建立資料夾的方式請見 A-1 建立新資料夾)



6. 「開放日期」指教材開放給學生下載的日期。「開放日期」及「說明」請教師視課程需求填寫。

*上傳檔案	C:\Users\LYR\Desktop\1.jpg <input type="button" value="瀏覽..."/> 檔案名稱長
*檔案位置	/ICAN教材新增
開放日期	<input type="text"/> <input type="button" value="日期格式為:yyyy/M/d, 若不輸入表示立即開放"/>
說明	說明教材注意事項 <input type="button" value="顯示月曆"/>
課程總使用容量	<input type="text"/> 2.11 MB/100MB

* 為必填欄位

7. 點選「確定」完成

ICANS測試課程010 > 教材 > 上傳教材 > 上傳教材

排序: 名稱 由小到大

分組: 教材

*上傳檔案	C:\Documents and Settings\lil\My Documents\lamber... <input type="button" value="瀏覽..."/> 檔案名稱長度限制為 200 字
*檔案位置	/
開放日期	2011/09/08 <input type="button" value="日期格式為:yyyy/M/d, 若不輸入表示立即開放"/>
說明	test
課程總使用容量	<input type="text"/> 27.72 MB/100MB

* 為必填欄位

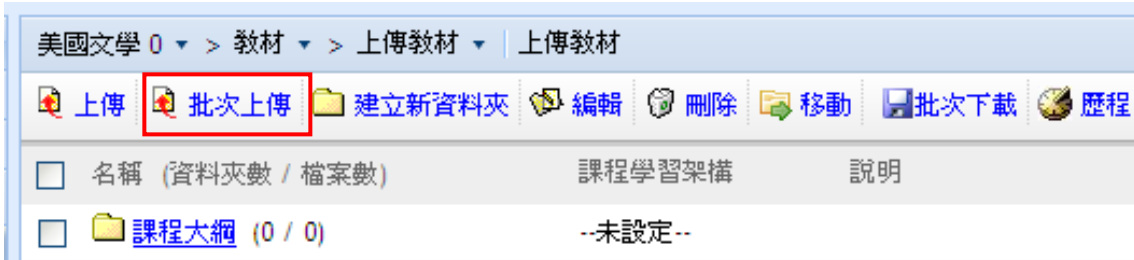
8. 檔案上傳完成 => 點選「確定」鍵=>教材上傳完成



上傳教材-批次上傳

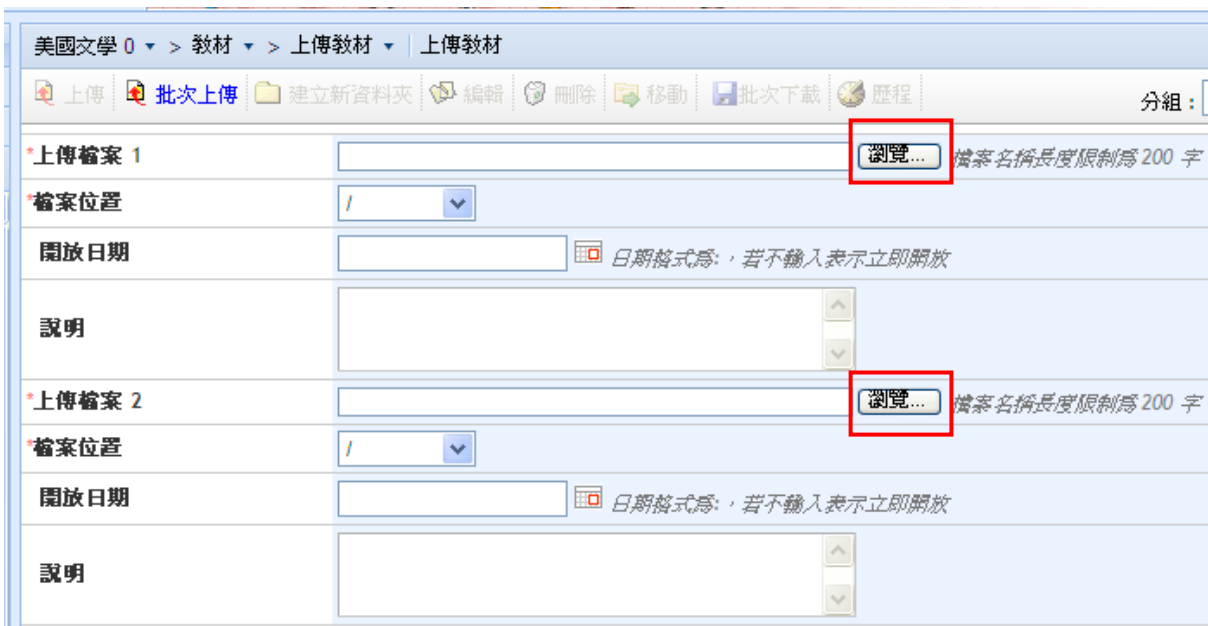
批次上傳：教師可同時上傳教材，一次最多可上傳五個教材檔案。

1. 批次上傳教材：點選「批次上傳」



2. 可同時上傳多個檔案。例如點選上傳檔案 1 和上傳檔案 2 的「瀏覽」，選擇教材檔。

請注意：上傳的教材，單一檔案請勿超過 200MB。



3. 再選擇「檔案位置」及輸入「開放日期」與「說明」。

上傳 批次上傳 建立新資料夾 編輯 刪除 移動 批次下載 歷程	
*上傳檔案 1	C:\Users\LYR\Desktop\JAVA\01.JPG 瀏覽... 檔案名稱
*檔案位置	/
開放日期	2011/11/08 日期格式為: , 若不輸入表示立即開放
說明	注意事項
*上傳檔案 2	C:\Users\LYR\Desktop\JAVA\01-1.jpg 瀏覽... 檔案名稱
*檔案位置	/ICAN教材新增
開放日期	2011/11/09 日期格式為: , 若不輸入表示立即開放
說明	

4. 最後按畫面右下角的「確定」即完成教材批次上傳。



「批次上傳」與「上傳」的操作步驟相同，詳見第 1 頁上傳教材功能。